



## Ansuchen um die Benutzung von Räumlichkeiten in den Schulstellen des Schulsprenge! Mals

Der/die Unterfertige	<input style="width: 100%;" type="text"/>
genaue Anschrift	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Telefon	<input style="width: 100%;" type="text"/>
	als Vertreter/in
des Vereines	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Anschrift	<input style="width: 100%;" type="text"/>

ersucht um die Benutzung der folgenden Schulräumlichkeiten:

Schulstelle	Raum
<input type="checkbox"/> MS Mals <input type="checkbox"/> GS Mals <input type="checkbox"/> GS Burgeis <input type="checkbox"/> GS Laatsch <input type="checkbox"/> GS Matsch <input type="checkbox"/> GS Schleis <input type="checkbox"/> GS Tartsch <input type="checkbox"/> GS Planeil	<input type="checkbox"/> Turnhalle <input type="checkbox"/> Andere/r Raum/ Räume <input style="width: 100%;" type="text"/>

zum Zwecke der Durchführung der nachstehend angeführten Tätigkeit:

Beschreibung der Tätigkeit bzw. Veranstaltung	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Beginn: Wochentag + Datum	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Weitere Termine	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Uhrzeit (Beginn / Ende)	<input style="width: 50%;" type="text"/>	<input style="width: 50%;" type="text"/>
Name, Adresse Telefon des Kursleiters/ Trainers		
<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Zielgruppe der Tätigkeit bzw. Veranstaltung	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Anzahl der Teilnehmer	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Bemerkungen:	<input style="width: 100%; height: 50px;" type="text"/>	

Datum:

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Der Schuldirektion vorbehalten.

GENEHMIGUNG ZUR BENÜTZUNG VON SCHULRÄUMEN	
Die Benützung des Raumes	<input type="text"/>
in der Schulstelle	<input type="text"/>
für die Tätigkeit/Veranstaltung	<input type="text"/>
ist	<input type="checkbox"/> genehmigt <input type="checkbox"/> nicht genehmigt Begründung für den negativen Bescheid: <input type="text"/>

Der Schuldirektor  
Dr. Lukas Trafojer